

# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. SELLA" BIELLA

## SCHEDA DI PROGETTO

ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_ / \_\_\_\_

DENOMINAZIONE PROGETTO

--

RESPONSABILE PROGETTO

--

DESTINATARI DEL PROGETTO

CLASSI COINVOLTE	N° ALUNNI PARTECIPANTI	ANNOTAZIONI

OBIETTIVI

--

ATTIVITA' PROGETTATE E METODOLOGIA DI SVOLGIMENTO

--

### TEMPI DEL PROGETTO

<b>Durata</b>	<input type="checkbox"/> <b>annuale</b>	<input type="checkbox"/> <b>pluriennale</b>
<b>Periodo indicativo di svolgimento</b>	dal _____	al _____
<b>Collocazione oraria</b>	<input type="checkbox"/> <b>in orario scolastico</b>	<input type="checkbox"/> <b>in orario extrascolastico</b>

### SPAZI DEL PROGETTO

<input type="checkbox"/> <b>spazi interni alla scuola</b>	(indicare quali)
<input type="checkbox"/> <b>spazi esterni alla scuola</b>	(indicare quali)

### ALTRI SOGGETTI COINVOLTI

Tipologia soggetti	Presenza convenzioni / accordi di rete (se presente indicare estremi)	Eventuale cofinanziamento (se presente indicare cifra e fonte di finanziamento)
Altre scuole		
Enti locali		
Associazioni, privati, ecc.		
Famiglie		
Altro _____		

### EVENTUALI USCITE

Tipologia uscite	Destinazione	Descrizione evento/i
Partecipazione a convegni, manifestazioni, ecc.		
Visite didattiche in città o zone limitrofe		
Visite didattiche con mezzo di trasporto		

# PREVENTIVO DI SPESA

## PERSONALE INTERNO

Cognome e nome docenti coinvolti	Ore stimate di progettazione/coordinamento		COSTO TOTALE LORDO DIPENDENTE	COSTO TOTALE LORDO STATO
	N° ore	Costo orario		
		€ 17,50 lordo dip.		
		€ 23,22 lordo Stato		
<i>Docente responsabile</i>		€ 17,50	€ -	€ -
		€ 17,50	€ -	€ -
		€ 17,50	€ -	€ -
		€ 17,50	€ -	€ -
		€ 17,50	€ -	€ -
		€ 17,50	€ -	€ -
<b>COSTO PERSONALE DOCENTE ATTIVITA' PROGETTAZIONE/COORDINAMENTO</b>				€ -

N.B. presenza di formule: non compilare

Cognome e nome docenti coinvolti	Ore stimate di docenza		COSTO TOTALE LORDO DIPENDENTE	COSTO TOTALE LORDO STATO
	N° ore	Costo orario		
		€ 35,00 lordo dip.		
		€ 46,45 lordo Stato		
<i>Docente responsabile</i>		€ 35,00	€ -	€ -
		€ 35,00	€ -	€ -
		€ 35,00	€ -	€ -
		€ 35,00	€ -	€ -
		€ 35,00	€ -	€ -
		€ 35,00	€ -	€ -
<b>COSTO PERSONALE DOCENTE ATTIVITA' FRONTALE DOCENZA</b>				€ -

N.B. presenza di formule: non compilare

Personale ATA coinvolto (assistenti amministrativi e tecnici)	Ore stimate di progettazione		COSTO TOTALE LORDO DIPENDENTE	COSTO TOTALE LORDO STATO
	N° ore	Costo orario		
		€ 14,50 lordo dip.		
		€ 19,25 lordo Stato		
		€ 14,50	€ -	€ -
		€ 14,50	€ -	€ -
		€ 14,50	€ -	€ -
		€ 14,50	€ -	€ -
		€ 14,50	€ -	€ -
		€ 14,50	€ -	€ -
<b>COSTO PERSONALE ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI</b>				€ -

N.B. presenza di formule: non compilare



Personale ATA coinvolto (collaboratori scolastici)	Ore stimate di progettazione		COSTO TOTALE LORDO DIPENDENTE	COSTO TOTALE LORDO STATO
	N° ore	Costo orario		
		€ 12,50 lordo dip.		
		€ 16,59 lordo Stato		
		€ 12,50	€ -	€ -
		€ 12,50	€ -	€ -
		€ 12,50	€ -	€ -
		€ 12,50	€ -	€ -
		€ 12,50	€ -	€ -
		€ 12,50	€ -	€ -
		€ 12,50	€ -	€ -
<b>COSTO PERSONALE ATA COLLABORATORI SCOLASTICI</b>				€ -

N.B. presenza di formule: non compilare

PERSONALE ESTERNO ALLA SCUOLA	
Si precisa che il contratto con un esperto esterno retribuito dalla scuola verrà predisposto e conseguentemente pagato <u>solo</u> in presenza dei seguenti documenti da produrre <u>tassativamente</u> prima dell'inizio delle attività del progetto:	1) Curriculum vitae dell'esperto
	2) Preventivo di spesa
	3) Scheda informativa fiscale predisposta dall'esperto
	4) Dichiarazione tracciabilità finanziaria

Cognome e nome e qualifica dell'esperto	Tipologia di incarico e n° ore di impegno previste	Compenso TOTALE LORDO (comprensivo di tutti gli oneri: IVA, Cassa Previdenziale, ecc. )
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
<b>TOTALE COLLABORATORI ESTERNI</b>		€ -

N.B. presenza di formule: non compilare

**SPESE DI MISSIONE PER PERSONALE INTERNO**

Si precisa che sono rimborsabili esclusivamente costi relativi a mezzi di trasporto pubblico (treno, autobus urbano ed extraurbano, ecc.), fruizione pasti, eventuali pernottamenti, sempre nel rispetto delle norme relative al rimborso missioni

Destinazione	Descrizione evento/i	Costo presunto
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
TOTALE SPESE MISSIONE PERSONALE INTERNO		€ -

N.B. presenza di formule: non compilare

Eventuali annotazioni/precisazioni

**SPESE DI MISSIONE PER ESPERTI ESTERNI**

Si precisa che sono rimborsabili esclusivamente costi relativi a mezzi di trasporto pubblico (treno, autobus urbano ed extraurbano, ecc.), fruizione pasti, eventuali pernottamenti, sempre nel rispetto delle norme relative al rimborso missioni

Destinazione	Descrizione evento/i	Costo presunto
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
		€ -
TOTALE SPESE DI MISSIONE ESPERTO ESTERNO		€ -

N.B. presenza di formule: non compilare

Eventuali annotazioni/precisazioni

BENI E SERVIZI	
<p>Si precisa che il fabbisogno di beni e/o di servizi è indicato in forma preventiva; per l'effettiva disponibilità di quanto richiesto, è <i>necessario</i> presentare a tempo debito formale richiesta di acquisto di beni e/o fornitura di servizi</p>	

<b>Materiale di facile consumo</b>
------------------------------------

**ALIQUOTA IVA**  %

**N.B. presenza di formule: non compilare**

<b>PRESTAZIONE DI SERVIZI</b> (es. noleggio autobus, noleggio attrezzature, preparazione eventi, ecc.)	
--	--

**ALiquOTA IVA**  %

**N.B. presenza di formule: non compilare**