



Istituto Tecnico Industriale Statale "Q. Sella"
13900 BIELLA



ITIS
Q.SELLA
B I E L L A

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 28-05-2021

L'anno duemilaventuno il giorno 28 del mese di maggio alle ore 17:00, tramite la piattaforma Microsoft Teams, si riuniva il Consiglio di Istituto dell'ITIS "Q. Sella" di Biella per la trattazione dei seguenti punti all'O.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020.
3. Contributi scolastici corso serale 2021/22
4. Comunicazioni della Presidenza

Sono presenti:

I docenti:

BELTRAMO Barbara
BELLINCIONI Enrico
FACCIOTTO Luigi
GARIAZZO Claudia
MELONI Stefano
ROLANDO Michele
RONDI Andrea
ZINI Virginia

I rappresentanti dei genitori:

BARBERA Silvia
FARACI Fabrizio
MANTELLI Federica
ZOLA Alberto

I rappresentanti del personale A.T.A.



CALLEGARI Maria
GALOPPO Virginia

Il rappresentante degli allievi:

BRANDO Tommaso

Sono assenti gli allievi CASTROVILLI Alberto, DE NILE Nicole, VERCELLINO Chiara.

Il Dirigente scolastico Giovanni MARCIANO' aveva comunicato al professor FACCIOTTO che probabilmente sarebbe stato impegnato per la durata del Consiglio d'Istituto, pertanto non ha presenziato per tutta la durata del Consiglio d'Istituto.

Alla riunione, dovendo trattare una serie di punti tecnici relativi a problematiche di tipo economico-finanziario, è presente, senza diritto di voto la D.S.G.A. Cristina ROSSETTI.

Funge da segretaria verbalizzante della seduta Federica MANTELLI.

1. Il Presidente del Consiglio, Alberto ZOLA, apre la seduta, iniziando ad affrontare il punto n. 1 all'O.d.g.: " Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente"

Lo Stesso informa il Consiglio che il verbale è stato inviato tempestivamente, pertanto tutti i Consiglieri hanno avuto modo di leggerlo, tale verbale si trova in un file del canale generale del teams Consiglio d'Istituto.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Alberto Zola, chiede se vi siano interventi da parte dei presenti, avuto risposta negativa, mette ai voti la proposta di approvazione del verbale della seduta precedente, che avviene all'unanimità dei presenti.

Alle ore 17,20 si passa alla trattazione punto n. 2 all'O.d.g.: "Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020"

Il Presidente, Alberto Zola da' la parola alla la D.S.G.A. Cristina ROSSETTI che presenta la documentazione relativa al Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020. Dettagliatamente mostra la seguente documentazione, condividendo lo schermo con i presenti alla riunione, informando i medesimi che il Consiglio d'Istituto è stato convocato dopo l'analisi del revisore dei conti:

- Modelli I 2020 (Rendiconto progetto/attività integrato con radiazioni)(art.18 c.1.l.d)
- Modello N 2020(Riepilogo per tipologia di spesa integrato)(art.19)
- Modello L 2020(Elenco residui attivi)(art.18 c.1 l.a)



- Modello H 2020(Conto Consuntivo)(art.18 c.2)
- Modello K 2020 (Conto del patrimonio-prospetto dell'attivo-esercizio finanziario)(art. 18 c.3)
- Modello M 2020(Oneri a carico amministrazione)(art.18 c. 4)
- Modello J 2020 (Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2020)(New)

Tale materiale informativo si trova in una cartella all'interno del canale generale del team Consiglio di Istituto 2021 alla voce Consiglio d'Istituto, per un'ulteriore consultazione da parte degli interessati

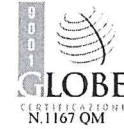
La D.S.G.A. Cristina ROSSETTI presenta il Modello H in cui si trova il programma annuale più tutte le variazioni intervenute nel corso dell'anno, si prosegue con l'analisi dei residui attivi e l'ultima colonna del prospetto rappresenta la differenza tra entrate e uscite. Nel corso dell'anno 2020 si è provveduto all'assestamento e di conseguenza l'avanzo di amministrazione è diventato definitivo. A seguire ci sono i fondi di avanzamento(Pon-Erasmus), la Dottoressa ricorda che nella relazione si trovano tutti i riferimenti dettagliati. Prosegue argomentando la voce da 03 a 06 inerente ai finanziamenti che arrivano in un secondo momento, i fondi in entrata. Tali fondi sono i finanziamenti della Regione per emergenza Covid , più due finanziamenti di formazione del personale scolastico. A seguire si trovano i finanziamenti per gli studenti diversamente abili e per la lingua dei segni .Inoltre il Comune versa un contributo a sostegno dei ragazzi meno abbienti, per acquistare i libri di testo, tali testi rimarranno poi in dotazione della biblioteca d' istituto. Vi sono altre istituzioni vincolanti, istituzioni scolastiche diverse che presentano cifre residuali, per queste non c'è programmazione, si procede con l'iter: previsione, accertamento, riscossione. Per quanto concerne i contributi dei privati, ossia dalle famiglie , sono stati consistenti(allegato 2) la loro destinazione è ben specificata. La somma destinata per i viaggi all'estero è inferiore rispetto agli anni precedenti a causa della pandemia. La Dottoressa prosegue analizzando l'aggregato 06 (Contributi da privati) dettagliando le voci 05 e 06 che si riferiscono alla somma destinata per usufruire della polizza assicurativa per gli allievi e per il personale, la voce 08 è inerente alla cifra che riguarda il contributo dell'Università popolare di Biella per i corsi realizzati, la voce 09 vede confluire i contributi per l'utilizzo delle aule d'istituto(non usate), la voce 10 è inerente ai contributi versati dalle famiglie, i versamenti per i libri di testo, bonus Comune, contributi per attività integrative, la voce 11 è inerente ai premi che i ragazzi ricevono da varie società sportive per eventi, gare, la voce 12 per l'affitto del Laboratorio del fuoco, Consorzio Iris per progetto LIS, Camera Commercio Biella. Si prosegue analizzando l'aggregato 07(proventi da gestione economiche)

Per quanto concerne la Partita Conto Terzi(laboratorio di analisi) l'effettivo fatturato presenta una situazione meno negativa del previsto, nonostante le difficoltà del periodo, perché le analisi di acque potabili sono andate avanti comunque e poi ci sono state altre analisi. Procedendo



Istituto Tecnico Industriale Statale "Q. Sella"

13900 BIELLA



ITIS
Q.SELLA
BIELLA

all'aggregato 12 (altre entrate), gli interessi attivi, gli interessi attivi della Banca d'Italia .L'Istituto cassiere odierno è con l'istituto Credit Agricole e abbiamo anche il conto presso Poste Italiane. Ultima entrata dell'aggregato 12, in cui si trovano le emissioni dei vouchers, sono somme residuali e rappresentano per noi un ritorno. Con l'emergenza siamo in credito con le agenzie di viaggio. Giungendo alla conclusione si tratta di un bilancio importante che supera i tre milioni di euro. Le spese devono necessariamente essere inserite negli aggregati A(attività), G(gestione economiche) e P(progetti) dettagliati da pag.74 a pag.140 della relazione .La Dottoressa Rossetti sottolinea un tasso di attività del 51% e del 40% inerente ai soli progetti e per la voce progetti si intende il lavoro svolto con i docenti. Durante questo anno tutto si è svolto a distanza, tranne una minima parte ad inizio anno scolastico .Pertanto tutto è rinviato all'anno nuovo, occasione questa da sfruttare, utilizzando parte delle risorse per l'anno scolastico prossimo. Inoltre sulle spese non è necessario entrare nell'approfondimento, è preferibile per il momento attuare un'analisi generale, per quanto concerne le spese secondo le regole dell'istituto, degli appalti, si rispettano le normative. Le uscite sono superiori ai 2.595.188,45 con una disponibilità finanziaria da programmare di 588.145,67(fondo di riserva dell'istituto).Gli altri documenti vanno a esplodere sia in entrata che in uscita. A questo punto il Professor Rondi chiede un'informazione circa la percentuale dei versamenti inerenti ai contributi volontari delle famiglie. La Dottoressa risponde che si può dire un incremento o diminuzione rispetto a quello che si prevedeva, sono comunque molti che hanno versato i contributi. La cifra va da 55.000 a 66.000 euro, perché la D-S.G.A sostiene che si era stati prudentiali nel moltiplicatore, per cui hanno pagato di più di quello che si era previsto e questi sono inerenti all'ampliamento dell'offerta formativa .Mentre quelli dell'iscrizione sono inerenti all'iscrizione, infatti sono un contributo e non una tassa.

A questo punto interviene il Presidente chiedendo se ci sono altre domande, prende la parola il Professor Faraci chiedendo chiarimenti circa l'attività Conto Terzi in quanto c'è una voce pari a 318.000 euro contro 328.000 euro aggiungendo inoltre di avere letto parte della sua relazione inerente ai residui attivi e passivi, la Dottoressa Rossetti giustifica questa differenza con i ricavi inerenti al Laboratorio del fuoco. A seguire aggiunge che nella parte di settembre verrà operata una pulizia, per fare le variazioni di bilancio, nel 2021 verrà attuata una ricognizione e inventario (Modello K).Viene ricordato che nel corso dei primi anni, c'era un patrimonio, già solo con le rendite dell'ITI, adesso le rendite dei titoli e degli affitti hanno subito una riduzione notevole. Infatti il Modello K rappresenta la situazione patrimoniale dell'istituto, l'inventario di istituto viene tenuto con Infoschool, questa ricognizione materiale prevede una commissione con una precisa modulistica prevista dal MEF, tale commissione può valutare se ci sono dei beni obsoleti se possono essere considerati scarico inventariale, ad esempio le Lim scadono , acquistando valore zero, ma se perfettamente in uso vengono mantenute in inventario .La Dottoressa ricorda che non abbiamo



Istituto Tecnico Industriale Statale "Q. Sella"

13900 BIELLA



ITIS
Q.SELLA
BIELLA

debiti, il patrimonio dell'istituto è pari a 4.666.036,06 euro. Ulteriore intervento del Professor Faraci che chiede se per i residui passivi ci sono delle fatture non pagate in anni precedenti gli viene risposto che sono somme come scritture contabili, pagate successivamente a materiale non consegnato. Ulteriore richiesta informativa del Professor Faraci circa l'indice di tempestività dei pagamenti, a cui viene risposto che l'indice di tempestività dei pagamenti è buono, grazie ad una giusta modalità di lavoro, le fatture non sono più da scaricare, senza uscire da SIDI e il processo risulta essere più agevole. Viene anche sottolineata l'efficienza e la professionalità della Signora Mariella Garlando addetta a tale mansione. A seguire il Professor Faraci pone un'ultima domanda di chiarimento inerente alla gestione Conto Terzi se una parte dell'utile è destinato alla scuola, la risposta della Dottoressa rimanda la trattazione nella prossima seduta del Consiglio di Istituto, in questa seduta sostiene che può bastare l'analisi della progettazione e l'utile del laboratorio. Non ci sono altri interventi. Si può così passare alla votazione il Presidente si astiene tutti gli altri membri sono favorevoli

1. Alle ore 18:10 si passa alla trattazione punto n. 3 all'O.d.g.: "Contributi scolastici corso serale 2021/22" prende nuovamente la parola la D.S.G.A. Cristina ROSSETTI, la quale presenta documentazione inerente all'imputazione entrata alle spese-contributi scolastici a.s.2021/2022 per programma annuale 2021 e a seguire altra documentazione inerente alle disposizioni per detrazione delle spese scolastiche.

La D-S.G.A. Cristina ROSSETTI interviene ricordando ai presenti che studiando l'applicazione Pago in rete, tra le funzioni è emersa quella di avere la certificazione del contributo volontario ai fini delle detrazioni fiscali. Gli allievi del corso serale sono adulti e quindi possono assolvere loro stessi al pagamento, purtroppo ,però pur essendo adulti è necessaria una quota volontaria (allegato 2 punto 3).Esiste anche la nota inerente all'Agenzia delle Entrate, il Consiglio d'Istituto dovrebbe modificare o l'intero o una quota. La proposta ottimale sarebbe di trasformare quella che era la quota obbligatoria in una parte facoltativa, così gli allievi iscritti al corso serale potrebbero detrarre dalle tasse. Il Presidente chiede osservazioni al riguardo, il Professor Faraci interviene sottolineando che gli interessati non possono scaricare perché non è una quota volontaria e quindi occorre rendere volontaria la parte relativa ai laboratori.. A seguire interviene la Professoressa Gariazzo ricordando ai presenti che gli allievi iscritti al corso serale sono 125 e considerata la criticità del momento dovuta alla pandemia, sarebbe opportuno farlo. Interviene il Professor Faraci sostenendo che si andrebbe ad agire sulle attività didattiche, in seguito il Professor Rondi mostra perplessità nel renderla completamente volontaria tale quota vedendo l'eventualità che nessuno paghi. La Dottoressa Rossetti interviene informando il Consiglio che il corso serale è ben coperto economicamente. A questo punto il Presidente Alberto Zola mette ai voti la proposta, di



Istituto Tecnico Industriale Statale "Q. Sella"

13900 BIELLA



ITIS
Q.SELLA
BIELLA

rendere facoltativa tutta la quota dei laboratori lasciando obbligatoria solo la quota minima di 25 €. Tale proposta è approvata all'unanimità.

Alle ore 18:20 si passa alla trattazione punto n. 4 all'O.d.g.: "Comunicazioni della Presidenza". Prende la parola il Professor Facciotto, il quale informa che in questo periodo sono usciti dei PON, a cui l'istituto sarebbe intenzionato a partecipare. Il Ministero della Pubblica Istruzione avrebbe richiesto l'adesione del Consiglio d'Istituto, su tali iniziative il Professor Facciotto ribadisce che come scuola cercheremo di partecipare per ricevere risorse utili, come Consiglio d'Istituto dovremmo accertare la cifra, a giugno potremmo essere più precisi e sapere se risulteremo tra i finanziati oppure no. Inoltre tali progetti richiedono procedure abbastanza lunghe a livello di tempo, pertanto difficilmente a luglio potranno trovare attuazione. Sulla iniziativa Piano Estate, il Collegio Docenti ha deliberato positivamente, pertanto nelle settimane successive si richiederà la disponibilità di insegnanti ed allievi, tale iniziativa essendo strutturata su attività laboratoriali non è vincolante, unico vincolo ogni attività deve contare un numero di 15 partecipanti. Un altro finanziamento vede la scadenza al 31/12/2021, Tale data permette di pensare ad attività sulle materie base-fondanti rivolte ai ragazzi che frequenteranno il primo anno di istituto superiore. Il Professor Facciotto sottolinea inoltre l'impossibilità ora di sapere se ci sarà personale in numero sufficiente per potere svolgere tali attività in ingresso per i ragazzi.

Il Presidente, Alberto Zola, interviene dicendo che se non ci sono altri interventi possiamo congedarci, augurando a tutti i presenti una buona conclusione di anno scolastico

Alle ore 18,30 il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara chiusa la seduta.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i file messi a disposizione nell'apposita area dedicata della piattaforma Teams.

La verbalizzante

Federica Mantelli

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Alberto Zola