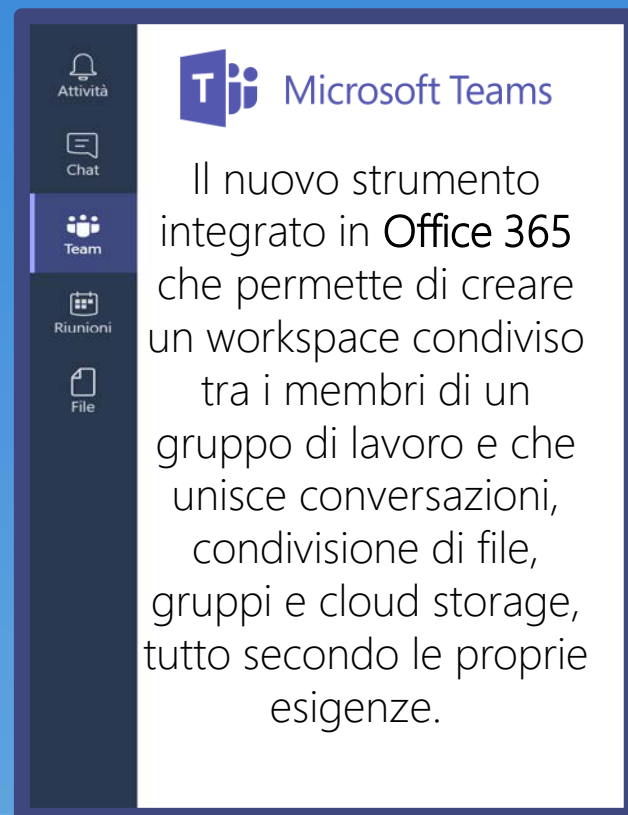


# 13 e 22 novembre 2017 – ore 15.00

## Corso operativo sull'utilizzo di Microsoft Office365

«IIS Q. Sella», Biella (13900)



Microsoft Teams

Il nuovo strumento integrato in Office 365 che permette di creare un workspace condiviso tra i membri di un gruppo di lavoro e che unisce conversazioni, condivisione di file, gruppi e cloud storage, tutto secondo le proprie esigenze.

The image shows a screenshot of the Microsoft Teams interface. On the left is a sidebar with icons for 'Attività', 'Chat', 'Team', 'Riunioni', and 'File'. The main area displays the Microsoft Teams logo and a description of the tool as an integrated workspace for collaboration.

### ARGOMENTI:

1. Word: strumenti di apprendimento
2. Power Point: presentazioni d'impatto
3. Skype in the classroom
4. Excel: elaborare un grafico
5. Didattica con Office 365



Traduttore e  
sottotitoli



Office 365



Giuseppe Guido Rizzo

a-girizz@microsoft.com - 3298124128

## Office 365



Il corso della durata di 20 ore è  
strutturato con tre incontri di tre ore  
in presenza 13 e 22 novembre  
(ultimo incontro in data da definire)  
e 11 ore di auto-formazione\*  
\*da svolgere prima della data dell'ultimo incontro



Traduttore e  
sottotitoli



Lettura  
immersiva



Office 365



Giuseppe Guido Rizzo  
a-girizz@microsoft.com - 3298124128